

FORMULARZ REKLAMACJI



1. Zgłoszenie dotyczy usługi szkoleniowej / usługi doradczej:

NAZWA USŁUGI:	
TERMIN USŁUGI:	
MIEJSCE USŁUGI:	

2. Dane uczestnika zgłaszającego reklamacje (imię, nazwisko, numer kontaktowy, adres-e-mail) oraz dane zgłaszającego danego uczestnika na szkolenie (nazwa podmiotu, adres, numer kontaktowy, adres e-mail).

.....

.....

3. Opis zgłaszanej reklamacji:

.....

.....

.....

.....

.....
Data i miejscowość

.....
Podpis osoby zgłaszającej